**INSTRUCCIONES PARA PROYECTO 6**

Un estudiante está preparando un trabajo de investigación y requiere hacer algunos cambios.

|  |  |
| --- | --- |
| **Tarea** | **Procedimiento** |
| Archivo de origen***MARAVILLAS DEL MUNDO.docx*** | Abrir el documento ***MARAVILLAS DEL MUNDO.docx*** que se encuentra en la carpeta WORD PROYECTO 6 |
| 1. Corte el título *Las 7 maravillas del mundo antiguo* y péguelo en la forma Pergamino horizontal.
 | * Seleccionar el título indicado
* Clic en ficha **Inicio** – grupo **Portapapeles**
* Clic en **Cortar**
* Posicionarse en el lugar indicado
* Clic en **Pegar**
* Seleccionar el título indicado
* Ctrl + X
* Posicionarse en el lugar indicado
* Ctrl + V
 |
| 1. Mueva el primer párrafo “*Fue esculpida en… piedras preciosas*” debajo del título *La Estatua de Zeus* entre el primer y segundo párrafo.
 | * Seleccionar el párrafo indicado
* Ctrl + X
* Posicionarse en el lugar indicado
* Ctrl + V
 |
| 1. Inserte la portada **Filigrana** al inicio del documento, agregue en:

Título: “Maravillas”Subtítulo: “Mundo antiguo”  | * Posicionarse en cualquier lugar del documento
* Clic en ficha **Insertar** – grupo **Páginas**
* Clic en **Portada**
* Seleccionar la portada indicada
* Escribir los textos especificados para título y subtítulo
 |
| 1. Después del salto de sección continua cambia la orientación de la hoja a horizontal.
 | * Clic en ficha **Inicio** – grupo **Párrafo**
* Clic en **Marcas de párrafo** (para ubicar el salto de sección continua)
* Posicionarse después del salto de sección continua
* Clic en ficha **Formato** – grupo **Configurar página**
* Clic en **Orientación**
* Seleccionar **Horizontal**
 |
| 1. Inserte un encabezado **Integral**, active la primera página diferente.
 | * Posicionarse en cualquier lugar del documento
* Clic en ficha **Insertar** – grupo **Encabezado y pie de página**
* Clic en **Encabezado**
* Elegir la opción indicada
* Habilitar la opción **Primera página diferente**
 |
| 1. Aplique el estilo de **Tabla de cuadrícula 1 Claro - Énfasis 2** a la tabla del documento.
 | * Seleccionar toda la tabla
* Clic en ficha **Diseño** de **Herramientas de Tabla**
* Clic en el botón **Más** del grupo **Estilos de tabla**
* Elegir el estilo indicado
 |
| 1. Inserte al final del documento la forma **Explosión 2** y pegue el texto de la última oración que inicia con “*En el año 551…*”
 | * Posicionarse en el lugar indicado
* Clic en ficha **Insertar** – grupo **Ilustraciones**
* Clic en **Formas**
* Seleccionar la forma indicada e insertarla en el documento (clic con el mouse sobre el documento y arrastrar hasta el tamaño deseado)
* Cortar y pegar el texto indicado dentro de la forma
 |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |